|  |  |
| --- | --- |
|  PHÒNG GD&ĐT VỤ BẢN **TRƯỜNG TH HỢP HƯNG** Số: .. /THHH-KHV/v thực hiện Chương trình học kì II  | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Hợp Hưng, ngày 14 tháng 4 năm 2020* |

 **KẾ HOẠCH TỔ CHỨC TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH HỌC KỲ II**

**NĂM HỌC 2019 -2020**

- Thực hiện Công văn 793/BGDĐT- GDTrH ngày 12/3/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tăng cường dạy học qua Internet, trên truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch Covid-19; công văn số 1125/BGDĐT-GDTH ngày 31/3/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học học kì II, năm học 2019-2020.

- CV số: 469 /SGDĐT-GDTH V/v thực hiện Chương trình học kì II, năm học 2019-2020, Cấp tiểu học

Trường Tiểu học xã Hợp Hưng xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện một số công việc, cụ thể như sau:

1. Xây dựng kế hoạch giáo dục:

1.1. Tổ chuyên môn, giáo viên, rà soát, điều chỉnh nội dung dạy học; xây dựng kế hoạch giáo dục khối, lớp trong học kì II phù hợp với thời gian còn lại của năm học 2019-2020 theo hướng dẫn tại công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh từ năm 2017-2018, cụ thể:

1.2. Khối trưởng xây dựng kịch bản thực hiện chương trình giảng dạy các môn học trong học kỳ II( trong trường hợp học sinh tiếp tục chưa đến trường sau ngày 15/4/2020) phù hợp điều kiện thực tế của trường và thời gian còn lại của năm học 2019-2020, trong đó cần chỉ rõ nội dung, hình thức dạy qua Internet hoặc giao bài về nhà, học sinh tự học dưới sự hỗ trợ của phụ huynh học sinh, dạy trực tiếp.

2. Tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến, hướng dẫn phụ huynh hỗ trợ học sinh tự học, trong thời gian học sinh không đến trường do phòng chống dịch Covid-19.

 2.1. Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường, giáo viên phối hợp với phụ huynh học sinh triển khai dạy học thông qua các hình thức sau:

- In bản giấy để phụ huynh học sinh hỗ trợ học sinh học tập, rèn luyện tại nhà. (chú ý: việc phát bản giấy để tránh tiếp xúc đông người nên vận động tình nguyện viên là giáo viên, phụ huynh học sinh tham gia).

- Tổ chức dạy học trực tuyến qua các phần mềm hoặc mạng xã hội (có sự tương tác của học sinh) như: Zoom, Youtube, Google classroom, Facebook, Webinar, ,…; biên soạn bài giảng PowerPoint theo hình thức E-learning gửi học sinh.

- Xây dựng chương trình học và luyện tập theo tuần gửi qua sổ liên lạc điện tử, Email, Zalo, Facebook, …;

- Sử dụng trang thông tin điện tử (website) của trường để đăng tải bài giảng PowerPoint, phiếu bài tập cho từng khối lớp; tích cực tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh duy trì thói quen, nền nếp học tập, hỗ trợ con em học tập tại gia đình;

- Thẩm định và giới thiệu các bài dạy, các địa chỉ học trực tuyến trên Internet (hocmai.vn, cunghoc.vn, youtube.com…), trên truyền hình;

 2.2. Yêu cầu các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, giáo án hướng dẫn phụ huynh hỗ trợ con em tự học tại gia đình trong thời gian nghỉ chống dịch covid-19 phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

 2.3. Hướng dẫn để học sinh tự đánh giá, phụ huynh đánh giá; giáo viên đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với hình thức hỗ trợ.

 3. Đánh giá quá trình học tập và rèn luyện của học sinh.

Tổ chức đánh giá quá trình học tập và rèn luyện của học sinh bằng các phương pháp, kĩ thuật, công cụ khác nhau phù hợp tình hình thực tế và đúng quy định. Không tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá vào các bài, nội dung, yêu cầu đã được giảm bớt tại các văn bản số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 và số 1125/BGDĐT ngày 31/3/2020, các bài không dạy hoặc đã chuyển thành đọc thêm, tự chọn, tự học.

4. Khi học sinh đi học trở lại, tổ chức rà soát, đánh giá kết quả học tập của học sinh trong thời gian nghỉ. Tiếp tục điều chỉnh nội dung dạy học, kế hoạch giáo dục theo hướng kế thừa những nội dung kiến thức đã học trong thời gian nghỉ phòng chống dịch và nội dung kiến thức cần tiếp tục dạy học trong chương trình theo quy định.

5. Công tác kiểm tra, báo cáo.

Các đ/c Tổ trưởng, khối trưởng tổ chức kiểm tra, nắm bắt tình hình triển khai tại các khối, lớp(trực tiếp hoặc gián tiếp phù hợp điều kiện phòng chống dịch Covid-19) và báo cáo bằng văn bản về Ban giám hiệu. Báo cáo gửi bản mềm trước ngày 18/4/2020, email nhận: thhophung2@gmail.com.

Ban Giám hiệu yêu cầu các đ/c Tổ trưởng, khối trưởng, giáo viên nghiêm túc thực hiện, báo cáo gửi về bộ phận chuyên môn nhà trường đúng thời gian quy định.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận****:* - Như trên;- HT;- Lưu VT | **TM. BAN GIÁM HIỆU****PHÓ HIỆU TRƯỞNG** **Bùi Huy Cương** |

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH HỌC KỲ II, KHỐI(lớp)….

NĂM HỌC 2019 -2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Môn | Nội dung cần dạy – Tuần... | Hình thức tổ chức dạy học | Ghi chú |
| qua Internet hoặc giao bài về nhà | tự học | Dạy trực tiếp tại trường |
| 1 | Tiếng Việt | Bài.... |  |  |  |  |
| 2 | ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

***Ghi chú***: Nội dung dạy học trong học kì II năm học 2019-2020 thời gian kết thúc học kì II theo QĐ 431/QĐ-UBND tỉnh ngày 04/03/2020.

Nội dung dạy học kì II = Nội dung môn – (điều chỉnh tại CV 5842 + điều chỉnh tại CV 1125)

1. Rà soát, xây dựng phương án dạy từng môn trong 4 tuần, 5 tuần, 6 tuần, 7 tuần, 8 tuần, 9 tuần…

2. Từng khối căn cứ phương án dạy của mỗi môn học xây dựng kế hoạch dạy học, giáo dục (kế hoạch giáo dục) của khối.

3. Trường căn cứ kế hoạch giáo dục các khối để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường.